



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสังขลา

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มคุณวุฒิและการปรับอัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น พ.ศ.๒๕๕๘

เพื่อให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มคุณวุฒิและการปรับอัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และสอดคล้อง กับหลักการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย อាមิยอำนวยความในข้อ ๙(๒) ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสังขลา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับข้อ ๙(๒) และข้อ ๒๒ วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสังขลา ว่าด้วยพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสังขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสังขลา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มคุณวุฒิและการปรับอัตราค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสังขลา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการปรับวุฒิ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การเพิ่มคุณวุฒิ” หมายความว่า การเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาที่ได้รับสูงขึ้นจากเดิม ซึ่งเป็น คุณวุฒิการศึกษาที่ ก.พ.ให้การรับรอง

“การปรับอัตราค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น” หมายความว่า การปรับอัตรา ค่าตอบแทนที่ได้รับตามคุณวุฒิการศึกษาเดิม ให้ได้รับในอัตราตามคุณวุฒิการศึกษาที่เพิ่มขึ้นในระดับใด ระดับหนึ่ง ซึ่งเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.พ.ให้การรับรอง”

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สำนัก สถาบัน วิทยาเขต กอง สำนักงาน หรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่อออย่างอื่น และมีฐานะเทียบเท่า

ข้อ ๕ กำหนดหลักเกณฑ์การเพิ่มคุณวุฒิ ดังนี้

๕.๑ กรณีเป็นหลักสูตรที่ใช้เวลาราชการศึกษาเต็มเวลา ต้องได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาจาก อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๕.๒ กรณีเป็นหลักสูตรที่ศึกษานอกเวลาราชการ หรือใช้เวลาราชการบางส่วน ต้องได้รับ ความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖ วิธีการขอเพิ่มคุณวุฒิและปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑. ให้พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมีคุณวุฒิเพิ่มขึ้นยื่นเรื่องขอเพิ่มคุณวุฒิและปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของหน่วยงานต้นสังกัดจนถึงอธิการบดี ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดแบบท้ายประกาศนี้

๖.๒ เอกสารประกอบการยื่นขอเพิ่มคุณวุฒิและปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ดังนี้

๖.๒.๑ หลักฐานนุพิธการศึกษา หรือใบรับรองการสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานทะเบียนการศึกษาของสถาบันการศึกษา

๖.๒.๒ หลักฐานแสดงผลการศึกษา (transcript)

๖.๒.๓ คำชี้แจงถึงประโยชน์ที่ได้รับจากการมีคุณวุฒิเพิ่มขึ้นต่องานที่ได้ปฏิบัติอยู่ หรือวางแผนจะปฏิบัติ

๖.๒.๔ หลักฐานแสดงการอนุญาตให้ลาศึกษาหรือให้ความเห็นชอบในการศึกษานอกเวลาราชการจากมหาวิทยาลัย

๖.๓ ให้งานการเจ้าหน้าที่เสนอเรื่องการขอเพิ่มคุณวุฒิและปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (ก.บ.ม.) เพื่อทราบ

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น มีดังนี้

๗.๑ กรณีเป็นหลักสูตรที่ใช้เวลาราชการศึกษา

๗.๑.๑ หากได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นก่อนหนึ่งวันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นไม่ก่อนวันที่มารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

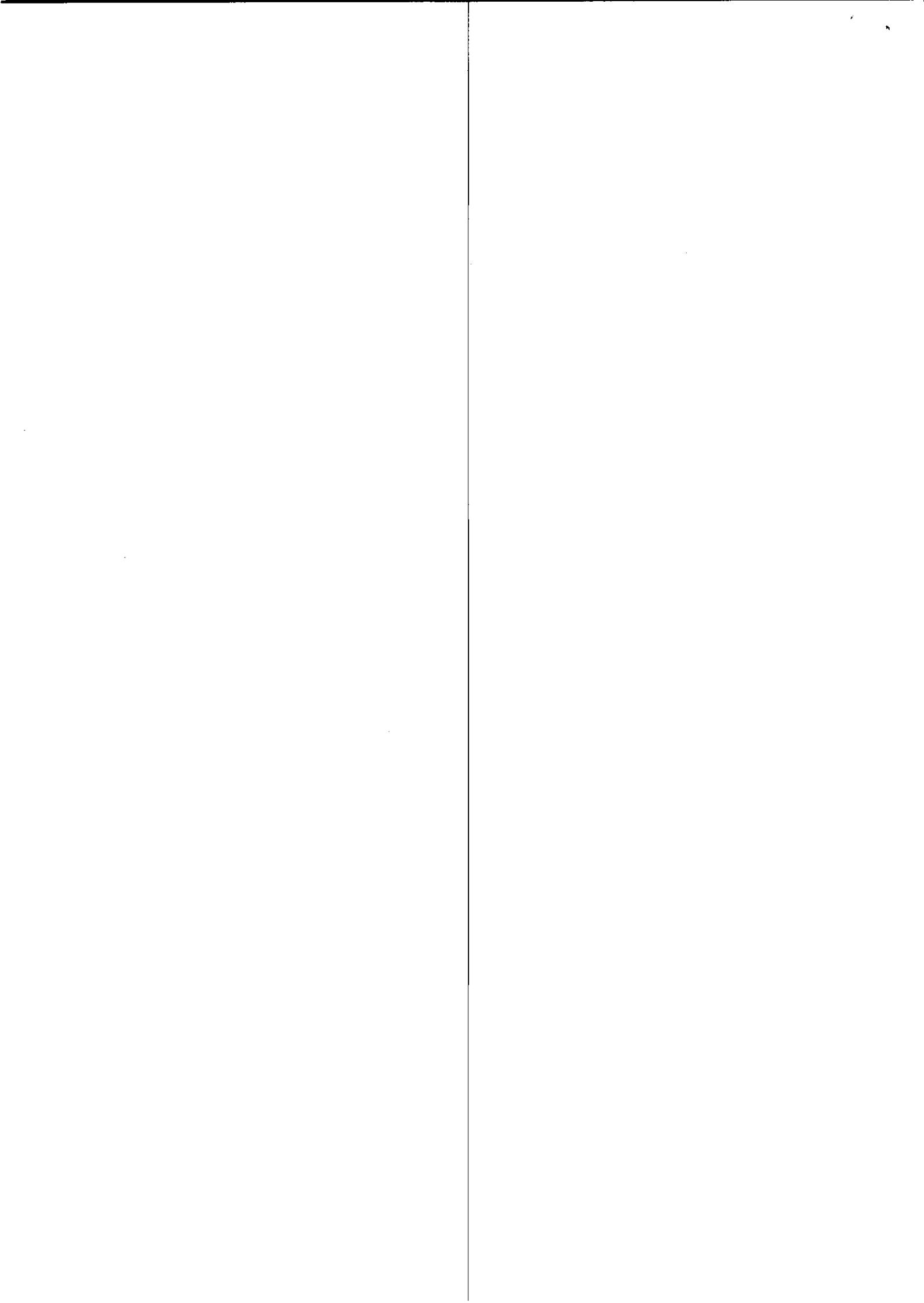
๗.๑.๒ หากรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ก่อนวันที่มีหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษา ให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นได้ไม่ก่อนวันที่สำเร็จการศึกษา

๗.๑.๓ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ศึกษาต่อในหลักสูตรที่ใช้เวลาราชการแต่เมื่อได้ดำเนินเรื่องขออนุมัติศึกษาจากมหาวิทยาลัย

๗.๒ กรณีที่เป็นหลักสูตรศึกษานอกเวลาราชการ หรือใช้เวลาราชการบางส่วน

หากได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นได้ตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการผู้ใดได้ศึกษานอกเวลาราชการก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ แต่เมื่อได้ข้อความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย หากประสงค์จะขอเพิ่มคุณวุฒิและปรับอัตราค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ให้ยื่นเรื่องขอรับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามลำดับชั้น จนถึงอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายก่อนสำเร็จการศึกษา และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้นำหลักฐานการได้รับความเห็นชอบดังกล่าวมาประกอบการขอยื่นเพิ่มคุณวุฒิและปรับค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเพิ่มคุณวุฒิและปรับอัตราค่าตอบแทนให้ได้รับตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ดังนี้



๔.๑ คุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นนั้น เป็นคุณวุฒิที่ตรงกับการสอนและสอนคล้องกับแผนงานและความต้องการของหน่วยงาน ให้ได้รับการเพิ่มคุณวุฒิและได้รับการปรับค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น

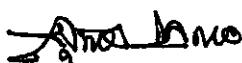
๔.๒ คุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นนั้น เป็นคุณวุฒิที่ไม่ตรงกับการสอนและไม่สอนคล้องกับแผนงานและความต้องการของหน่วยงาน ให้ได้รับเฉพาะการเพิ่มคุณวุฒิ

ข้อ ๙ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการผู้ได้ศึกษานอกเวลาราชการ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ให้ได้รับเฉพาะการเพิ่มคุณวุฒิ

ข้อ ๑๐ ให้ปรับอัตราค่าตอบแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายได้พิจารณาอนุมัติแล้ว จากบัญชีตามคุณวุฒิเดิม ไปเป็นอัตราเริ่มต้นของคุณวุฒิที่ปรับใหม่ แต่หากอัตราค่าตอบแทนของพนักงานผู้นั้นสูงกว่าอัตราเริ่มต้นของคุณวุฒิที่ปรับใหม่แล้ว ให้คงได้รับอัตราค่าตอบแทนในอัตราเดิมที่ได้รับอยู่

ข้อ ๑๑ กรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พิจารณาเป็นรายกรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โสตพิตพันธุ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

