



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เพื่อให้การขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้และผลประโยชน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๕ (๓) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการดำเนินงาน การรับจ่ายเงินรายได้และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. การพิจารณาอนุมัติโครงการ

๑.๑ โครงการที่มีวงเงินรายรับไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พิจารณาเสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ และแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ทราบทุกโครงการในคราวประชุมครั้งถัดไป

๑.๒ โครงการที่มีวงเงินรายรับเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) อนุมัติโครงการโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

๒. ขั้นตอนการดำเนินโครงการโดยแบ่งลักษณะโครงการออกเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

๒.๑. โครงการที่มีรายรับจากหน่วยงานภายนอก ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๒.๑.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบได้รับแจ้งการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกเสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๒.๑.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติวงเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการเสนอมหาวิทยาลัย

- ในกรณีที่วงเงินรายรับไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ พิจารณาวางเงินการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสมและต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของรายรับ

- ในกรณีที่วงเงินรายรับเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นำเข้าคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ พิจารณาวางเงินการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสมและต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของรายรับ

๒.๑.๓ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินงาน จัดหารายได้และผลประโยชน์ อนุมัติโครงการ

๒.๑.๔ กองนโยบายและแผน ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ เข้าในระบบ MIS

๒.๑.๕ หน่วยงานดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบฯ

๒.๒. โครงการที่มีรายรับจากค่าลงทะเบียน (เก็บค่าลงทะเบียนจากบุคคลภายนอก) ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๒.๒.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติวงเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการเสนอมหาวิทยาลัย

- ในกรณีที่วงเงินรายรับไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้ฯ พิจารณาวงเงินการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสมและต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของรายรับ

- ในกรณีที่วงเงินรายรับเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท นำเข้าคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ พิจารณาวงเงินการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสมและต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของรายรับ

๒.๒.๒ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินงาน จัดหารายได้และผลประโยชน์ อนุมัติโครงการ

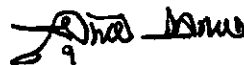
๒.๒.๓ หน่วยงานนำเงินที่ได้รับจากการลงทะเบียน ส่งงานคลัง เพื่อให้งานคลัง บันทึกแจ้งวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากการลงทะเบียนมายังกองนโยบายและแผน

๒.๒.๔ กองนโยบายและแผน ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์ ประกอบกับบันทึกแจ้งวงเงินงบประมาณจากงานคลัง เข้าในระบบ MIS

๒.๒.๕ หน่วยงานดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบฯ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โสติพันธ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจัดหารายได้และผลประโยชน์

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา