



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ที่ 41965
วันที่ 24 พฤษภาคม 58
เวลา 17.25 น

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานคลัง โทร. 151,152

ที่ วันที่ 28 เมษายน 2558

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายกรณีผู้ไม่มีสิทธิเบิกค่าพาหนะโดยเครื่องบิน แต่ประสงค์จะเดินทางโดยเครื่องบิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 27 การเดินทางซึ่งไม่เข้าหลักเกณฑ์ให้เดินทางโดยเครื่องบิน จะเบิกค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดินระยะเดียวกันตามสิทธิซึ่งผู้เดินทางจะพึงเบิกได้ นั้น ด้วยยังมีความไม่ชัดเจนและไม่เข้าใจแนวทางในการปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปในแนวเดียวกัน

งานคลัง จึงขอเรียนซ้อมความเข้าใจในการเดินทางไปราชการ โดยเครื่องบิน และจะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไม่เกินค่าพาหนะภาคพื้นดิน ตามที่วิทยาการจากกรมบัญชีกลางได้บรรยายให้ความรู้ ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ดังนี้

1. กรณีจัดทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติเดินทางไปราชการ ให้ระบุว่ “ข้าพเจ้าขออนุญาตเดินทางโดยเครื่องบินครั้งนี้ขอเบิกค่าใช้จ่ายไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดินตามสิทธิ” (ตัวอย่างตามเอกสารแนบ)

2. กรณีออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ให้ระบุในคำสั่งว่า “อนุญาตให้เดินทางโดยเครื่องบินครั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายไม่เกินค่าพาหนะในการเดินทางภาคพื้นดินตามสิทธิ”

3. เมื่อกลับจากเดินทางไปราชการ ให้เขียนรายงานการเดินทางไปราชการเพื่ออนุมัติเบิกจ่ายในส่วน of ค่าพาหนะ ตามตัวอย่างเอกสารแนบ ในกรณีนี้จะสามารถเบิกจ่ายค่าพาหนะได้ตามที่จ่ายจริงซึ่งไม่เกินสิทธิภาคพื้นดิน คือ 2,980 บาท

ค่าพาหนะรับจ้าง(รถแท็กซี่) ให้คำนวณระยะทาง และ อัตราค่าแท็กซี่ภาคพื้นดิน ตามโปรแกรมที่มีในระบบอินเตอร์เน็ต ซึ่งมีหลายโปรแกรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสำเนาแจ้งทุกหน่วยงานที่ถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวปณชิตา ไช้ดีช่วง)

หัวหน้างานคลัง

ทราบ

จัดตามเสนอ

อนุญาต

อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ

ส่วนงานแจ้ง

24/5/58



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 ที่.....วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2558
 เรื่อง ขอไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0592(1) 2.14/ว259 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558
 สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า.....นางสาวจุฑามณี ภูมิทักษิณกุล.....และบุคคลดังต่อไปนี้
 1.ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 2.ตำแหน่ง.....ระดับ.....

มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ

() อบรม () ประชุม () สัมมนา โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง มาตรการกำกับดูแลด้านการเงิน
 และระบุนการควบคุมภายในของสถาบันอุดมศึกษา..... () อื่นๆ ระบุ.....
 สถานที่.....โรงแรมมิวเคอ แกรนด์ คอนเวนชั่น จังหวัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 18 เดือน มีนาคม
 พ.ศ. 2558 ถึงวันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2558 การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย
 ในด้าน การปฏิบัติงานด้านการเงินและระบบการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัย.....

ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้
 () ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะต้องจ่ายดังประมาณการต่อไปนี้
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง160..... บาท
 ค่ายานพาหนะ2,980..... บาท
 ค่าที่พัก750..... บาท
 ค่าลงทะเบียน-..... บาท
 รวม3,890..... บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวมานี้ ข้าพเจ้าใคร่ขอเบิกจากเงิน

() บ.กศ. () เงินงบประมาณ () กศ.บป. () เงินอื่น ๆ (ระบุ).....

ของหน่วยงาน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....แผนงาน.....ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....
 โครงการ.....ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์.....โครงการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....กิจกรรม : บริหาร
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....งบดำเนินงาน.....หมวดค่าใช้จ่าย.....ในวงเงิน 3,890 บาท (สามพันแปดร้อยเก้าสิบ.....
 บาทถ้วน.....) ในการนี้ขออนุญาตเดินทางโดยเครื่องบินและขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามสิทธิไม่เกิน
 ภาครัฐแผ่นดิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2558 ถึงวันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2558.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจุฑามณี ภูมิทักษิณกุล)
 ตำแหน่ง.....พนักงานมหาวิทยาลัย.....

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/ฝ่าย ลงชื่อ..... (.....)	เรียน อธิการบดี ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ความเห็นของคณะ/สำนัก/ฝ่าย ลงชื่อ..... (.....)	อนุมัติตามเสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

กระทรวงศึกษาธิการ

กรมสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

จังหวัด สงขลา

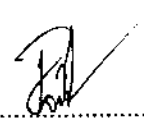
แผนกกรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ว/ด/ป	หมวด รายจ่าย	รายละเอียด	จำนวนเงิน		รวมเงิน	
		เบิกจริง - จ่ายจริง				
17 มี.ค.58	ค่าพาหนะ	ค่ารถแท็กซี่พร้อมสัมภาระ จากบ้านพัก เลขที่ 99/1 ถ.ราษฎร์อุทิศ1 ต.บ่อหย่าง อ.เมือง จ.สงขลา ถึงท่าอากาศยานหาดใหญ่	300	-	300	-
		ค่าโดยสารเครื่องบินจากท่าอากาศยาน หาดใหญ่ ถึง ท่าอากาศยานดอนเมือง	1,175	-	1,175	-
		ค่ารถรับจ้าง (TAXI) จากท่าอากาศยาน ดอนเมือง กรุงเทพฯ ถึงที่พักโรงแรมเอปี่น่า เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ	130	-	130	-
18 มี.ค.58	ค่าพาหนะ	ค่าโดยสารเครื่องบินจากท่าอากาศยาน ดอนเมือง กรุงเทพฯ ถึง ท่าอากาศยาน หาดใหญ่	1,375	-	1,375	-
		รวมเงิน	2,980	-	2,980	-
		เบิกตามสิทธิภาคพื้นดิน				
16 มี.ค.58	ค่าพาหนะ	ค่าพาหนะรับจ้างจากบ้านพักเลขที่ 99/1 ถ.ราษฎร์อุทิศ1 ต.บ่อหย่าง อ.เมือง จ.สงขลา ถึงสถานีขนส่งจังหวัดสงขลา	30	-	30	-
		ค่ารถรับจ้างประจำทางปรับอากาศ VIP 24 ที่นั่ง จากสถานีขนส่งจังหวัดสงขลา ถึงสถานีขนส่งสายใต้ใหม่	1,165	-	1,165	-
17 มี.ค.58	ค่าพาหนะ	ค่ารถแท็กซี่ จากสถานีขนส่งสายใต้ใหม่ ถึงที่พัก โรงแรมเอปี่น่า	320	-	320	-
18 มี.ค.58	ค่าพาหนะ	ค่ารถแท็กซี่ จากโรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น กทม. ถึงสถานีขนส่งสายใต้ ใหม่	300	-	300	-

ว/ด/ป	หมวด รายจ่าย	รายละเอียด	จำนวนเงิน		รวมเงิน	
		ค่ารถรับจ้างประจำทางปรับอากาศ VIP 24 ที่นั่ง จากสถานีขนส่งสายใต้ใหม่ ถึงสถานี ขนส่งจังหวัดสงขลา	1,165	-	1,165	-
19 มี.ค.58	ค่าพาหนะ	ค่าพาหนะรับจ้างจากสถานีขนส่งจังหวัด สงขลา ถึง บ้านพักเลขที่ 99/1 ถ.ราษฎร์อุทิศ 1 ต.บ่อหย่าง อ.เมือง จ.สงขลา	30	-	30	-
		รวมเงิน	3,010	-	3,010	-

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)-สองพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน-.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายจ่ายที่กล่าวไว้ข้างบนนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายในงาน
ของราชการโดยแท้ ตั้งแต่วันที่..17...มีนาคม..2558.....ถึงวันที่.....18.....มีนาคม 2558.....

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน

วันที่...18....เดือน....มีนาคม....พ.ศ..2558....